

বরাবর

সচিব

পরিকল্পনা বিভাগ

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

আগারগাঁও শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

বিষয়ঃ যোগদানপত্র

মূল্যঃ ১. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উর্ক্টন নিয়োগ-২ শাখা'র স্মারক ০৫.০০.০০০০.১৩১.১৯.০০১.১৭-৫৯৮,
তারিখ: ০৯/০৮/২০১৭।

২. জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জের স্মারক ০৫.৮৩ ৭০০০.০০৭.৩১.০০৫.১৭-৮৫৭, তারিখ: ২৮/০৮/২০১৭।

মহোদয়,

যথাবিহিত সম্মানপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, সূত্রে ১নং স্মারকে নিম্নস্থানের কর্মকর্তা
(উপসচিব), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা বিভাগে 'সংযুক্তি'র সদয় আদেশ অনুযায়ী সূত্রে ২নং স্মারকে ৩০/০৮/২০১৭ তারিখ
অপরাহ্নে জেলা প্রশাসকের কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ হতে অবমুক্ত হয়ে অদ্য ০৮/০৯/২০১৭ তারিখ পূর্বাহ্নে পরিকল্পনা বিভাগে
উপসচিব পদে যোগদান করলাম।

তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

আপনার একান্ত অনুগত,

স্বাক্ষর/-

৮/৯/২০১৭

(মোহাম্মদ তোফিকুল ইসলাম)

পরিচিতি নং- ১৫২৬৮

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

পরিকল্পনা বিভাগ

প্রশাসন শাখা-২

www.plandi.gov.bd

নং- ২০.০০.৭০০০.৩০৩.৩২.৩৪০.১৭-৫৩৮

তারিখঃ ২২ ভাদ্র, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৬ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঁ:

১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত-সচিব (সকল) পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৩. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
৪. যুগ্ম-সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৫. যুগ্ম-প্রধান, এনইসি একনেক ও সময়স্থ অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৬. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৭. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৮. উপ-সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৯. জনাব মোহাম্মদ তোফিকুল ইসলাম, উপ-সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১০. সিনিয়র সিটেমে এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. সদস্যের একান্ত সচিব (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা (সদস্য সকল মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, সিজিএ ভবন সেগুন বাণিজ্য, ঢাকা।
১৪. হিসাব রক্ষণ পরিকল্পনা বিভাগ/ জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৫. অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

—
০৬/০৯/২০১৭
(সেবাটিন রেমা)
উপ-সচিব
টেলিফোনঃ ৯১১৫৭১৬