

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

পরিকল্পনা বিভাগ

সাধারণ অধিশাখা-১

www.plandiv.gov.bd

নং- ২০.০০.০০০০.৩২১.১৬.০০১.১৬-৫৮

তারিখঃ ১০ এপ্রিল, ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ  
২৭ চৈত্র, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ**বিষয়ঃ পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের স্বাবর / অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তথ্য প্রদান সংক্রান্ত।**

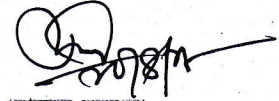
- সূত্রঃ ১) পরিকল্পনা বিভাগের ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (সেকশন-৩-আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কার্যক্রম নং-৩.২)।  
২) পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ অধিশাখা-১ এর স্মারক নং- ২০.০০.০০০০.৩২১.১৬.০০১.১৬-১০৭, তারিখঃ ১৪/১১/২০১৭ খ্রিঃ।  
৩) পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ অধিশাখা-১ এর স্মারক নং- ২০.০০.০০০০.৩২১.১৬.০০১.১৬-১৪০, তারিখঃ ১৮/১২/২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রসমূহের পরিপ্রেক্ষিতে পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনে তাঁর আওতাধীন বিভাগ /উইং/ অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখার কক্ষসমূহে বিদ্যমান স্বাবর / অস্বাবর সম্পত্তির তথ্য সংযুক্ত ছক মোতাবেক জরুরি ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য ২নং সূত্রস্থ স্মারকে ১৪/১১/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে এবং ৩নং সূত্রস্থ স্মারকে ১৮/১২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুরোধ করা হয়েছিল। কিন্তু অদ্যাবধি পরিকল্পনা বিভাগ/ কমিশনের সকল দপ্তর কর্তৃক এ সংক্রান্ত চাহিত তথ্য পাওয়া যায়নি।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনে তাঁর আওতাধীন বিভাগ /উইং/ অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখার কক্ষসমূহে বিদ্যমান স্বাবর / অস্বাবর সম্পত্তির তথ্য সংযুক্ত ছক মোতাবেক জরুরি ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে পুনরায় অনুরোধ করা হলো।

০৩। ইতঃপূর্বে তথ্য প্রদানের ক্ষেত্রে বিষয়টি প্রযোজ্য হবে না।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর দপ্তর
পরিকল্পনা বিভাগ
তারিখঃ ০৭/০৪/১৮
সিনিয়র প্রোগ্রামার আইসিটি দপ্তর
প্রোগ্রামার
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
সহকারী প্রোগ্রামার
সহকারী সিস্টেম এনালিস্ট
বাণিজ্যিক কর্মকর্তা



(রাসেল মনজুর)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯১৩২৬২০

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল) পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ;
২. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৩. যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৪. যুগ্ম সচিব, সমন্বয় অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৫. যুগ্ম সচিব (প্রশাসন অধিশাখা-৪), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ;
৬. যুগ্ম-প্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৭. মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৮. উপ সচিব, সাধারণ অধিশাখা-২, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
৯. উপ সচিব, প্রশাসন অধিশাখা-১/ ৩ পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১০. উপ সচিব, প্রটোকল অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১১. উপ সচিব, পিটি শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১২. উপ সচিব ও সহকারী পরিচালক এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১৩. উপ প্রধান, পরিকল্পনা শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১৪. মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ;
১৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১৬. সদস্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (কৃষি / ভৌত/ সাধারণ অর্থনীতি / আর্থ সামাজিক / কার্যক্রম/ শিল্প ও শক্তি ), পরিকল্পনা কমিশন ;
১৭. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা-২, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
১৮. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (পরিকল্পনা বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৯. উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত উপ বিভাগ-৩, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ;
২০. উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম উপ বিভাগ-১৪, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ;
২১. বাজেট অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
২২. লাইব্রেরী অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
২৩. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ;
২৪. নোটিশ বোর্ড ;
২৫. সংশ্লিষ্ট নথি।

কর্মকর্তার নাম ও পদবী :

দপ্তরের ঠিকানা :

ফোন নাম্বার :

-২৬৮-

স্থাবর / অস্থাবর সম্পত্তি

রুক/রুম নাম্বার	ক্রমিক	ক. অস্থাবর সম্পত্তি	সংখ্যা	মন্তব্য
রুক-	১.	ফুল সেক্রেটারিয়েট টেবিল		
	২.	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল		
কক্ষ-	৩.	সাইড টেবিল		
	৪.	কনফারেন্স টেবিল		
	৫.	কম্পিউটার টেবিল		
	৬.	রিভলভিং চেয়ার		
	৭.	গেষ্ট চেয়ার		
	৮.	কনফারেন্স টেবিলের চেয়ার		
	৯.	কম্পিউটার চেয়ার		
	১০.	বেড/ইজি চেয়ার		
	১১.	ষ্টিলের/কাঠের আলমীরা		
	১২.	ষ্টিলের ফাইল কেবিনেট		
	১৩.	বুক শেলফ/রেক		
	১৪.	সোফা সেট		
	১৫.	কোট হ্যাঞ্জার		
	১৬.	লুকিং গ্লাস		
	১৭.	দরজা / জানালার পর্দা		
	১৮.	প্যাডেল স্ট্যান্ড ফ্যান		
	১৯.	অনার বোর্ড		
	২০.	টেলিভিশন		
	২১.	রেফ্রিজারেটর		
	২২.	পানির ফিল্টার		
	২৩.	কম্পিউটার (সিপিইউ+ মনিটর)		
	২৪.	প্রিন্টার		
	২৫.	স্ক্যানার মেশিন		
	২৬.	ফটোকপিয়ার মেশিন		
	২৭.	ভোল্টেজ স্টেপলাইজার		
	২৮.	টেলিফোন সেট		
	২৯.	ফ্যাক্স		
৩০.	ঘড়ি			
৩১.	এসি			
৩২.	সিলিং ফ্যান			
৩৩.	ওয়াল ফ্যান			
৩৪.	অন্যান্য			
	খ.	স্থাবর সম্পত্তি		
	১.			
	২.			
	৩.			

কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল