

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সমন্বয় অধিশাখা
www.plandiv.gov.bd

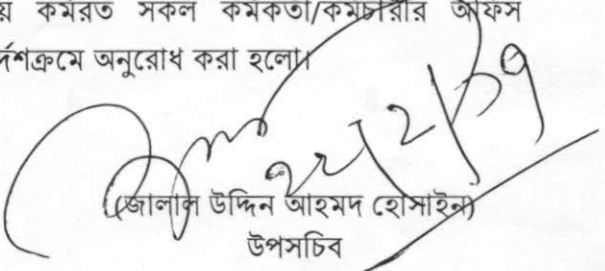
নং-২০.০০.০০০০.৩৩২.৯৯.০১৩.১৫-৭৯

তারিখঃ ১০ ফাল্গুন, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
২২ ফেব্রুয়ারি, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সকাল ৯.০০ ঘটিকার মধ্যে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ প্রসঙ্গে।

পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের সকল সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সকাল ৯.০০ ঘটিকার মধ্যে অফিসে উপস্থিত থাকার সরকারী নির্দেশনা থাকা সত্ত্বেও পরিকল্পনা বিভাগ এবং পরিকল্পনা কমিশন-এর কতিপয় কর্মকর্তা/কর্মচারী বিষয়টি যথাযথভাবে পালন করছেন না বলে প্রতীয়মান হয়।

২। বর্ণিতাবস্থায়, তাঁর বিভাগ/অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখায় কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর অফিস উপস্থিতি সকাল ৯.০০ ঘটিকার মধ্যে নিশ্চিতকরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



জোলা উদ্দিন আহমদ হোসাইন
উপসচিব

ফোনঃ ৯১১৭৯১৪

E-mail: dsplandivco@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৪. যুগ্মপ্রধান, এনইসি, একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৫. উপসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৬. উপসচিব (প্রটোকল)- সকল সার্টল যানবাহন এ কমিশনের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের-কে সকাল ৯.০০ ঘটিকার মধ্যে পরিকল্পনা কমিশন চত্বরে প্রবেশ নিশ্চিতকরণের জন্য প্রয়োজনীয় যানবাহন ব্যবস্থাপনার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।
৭. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
(পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
১০. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-২), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১১. সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা শাখা/পিটি শাখা), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ/সদস্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
১৩. বাজেট অফিসার/লাইব্রেরী অফিসার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৪. অফিস কপি/গার্ড ফাইল/নোটিশ বোর্ড।